

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Государственного бюджетного
учреждения дополнительного образования
города Москвы "Детская музыкальная школа
№ 62 Н.А. Петрова" от 31 марта 2026 года
№ 13/ОД

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение по дополнительным образовательным программам в области
искусств в Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования города Москвы
«Детская музыкальная школа № 62 им. Н.А.Петрова»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие примерные правила приема обучающихся в образовательную организацию, подведомственную Департаменту культуры города Москвы, на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Закон № 273-ФЗ), приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17 марта 2025 г. № 468 "Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств" (далее – приказ Минкультуры России № 468), Законом города Москвы от 20 июня 2001 г. № 25 "О развитии образования в городе Москве", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы и определяют основные процедуры приема детей на обучение по дополнительным предпрофессиональным и дополнительным общеразвивающим программам в области искусств в образовательную организацию, подведомственную Департаменту культуры города Москвы (далее – образовательная организация).

1.2. В соответствии с частью 1 статьи 55 Закона № 273-ФЗ прием на обучение в образовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.3. Образовательная организация осуществляет передачу, обработку, сохранность и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.4. При приеме в образовательную организацию обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации и города Москвы, гласность и открытость работы комиссии по индивидуальному отбору поступающих.

1.5. Образовательная организация объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

1.6. Образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, а также права и обязанности обучающихся.

При проведении приема на основании результатов индивидуального отбора также предоставляется информация об условиях проводимого отбора и итогах его проведения.

II. Общие правила приема обучающихся

2.1. В целях информирования граждан о приеме на обучение образовательная организация не позднее, чем за 14 календарных дней до начала приема документов размещает соответствующую информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ к информации, размещенной на информационных стендах в зданиях (помещениях) образовательной организации.

Перечень размещаемой информации по приему на дополнительные предпрофессиональные программы установлен приказом Минкультуры России № 468 и распространяется, в части касающейся, на дополнительные общеразвивающие программы.

- Порядок приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, утвержденный Приказом Минкультуры России № 468;

- настоящие Правила;

- регламенты работы комиссии по приему, комиссий по индивидуальному отбору и апелляционной комиссии;

- график приема;

- перечень предпрофессиональных программ, по которым объявлен прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;

- формы проведения индивидуального отбора поступающих;

- дата, время и место проведения индивидуального отбора по каждой предпрофессиональной программе;

- количество мест для приема по каждой предпрофессиональной программе за счет бюджетных ассигнований;

- количество мест для обучения по каждой предпрофессиональной программе по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее – договор об оказании платных образовательных услуг);

- особенности проведения приема для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- образец заявления родителей (законного представителя) поступающего о приеме в образовательную организацию;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема;

- образец апелляции.

2.2. Школа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

2.3. Подача заявлений на прием в Школу на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств (далее – заявление на прием) осуществляется родителями или иными законными представителями поступающего:

2.3.1. В электронном виде с использованием государственной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы", интегрированной с автоматизированной информационной системой "Официальный портал

Мэра и Правительства Москвы" <https://www.mos.ru/services/>, либо на бумажном носителе (Приложение 1) при личном обращении в учреждение.

2.3.2. С помощью работника школы с использованием автоматизированной информационной системы "Московская билетная система в сфере культуры" при личном обращении в образовательную организацию.

2.3.3. Порядок подачи и рассмотрения заявлений на прием регламентируется, правовым актом Департамента культуры города Москвы.

2.4. Прием на основной набор и оформление соответствующих документов проводится с 15 апреля 2026 г. по 1 июля 2026 г. включительно, включая срок приема заявлений и индивидуального отбора с 15 апреля 2026 г. по 15 июня 2026 г. включительно. При наличии свободных мест для приема на обучение по соответствующим предпрофессиональным программам в образовательной организации срок приема продлевается путем проведения дополнительного приема на обучение.

2.5. Прием (зачисление) поступающего на обучение в Школу осуществляется при наличии свободных мест для обучения по соответствующей дополнительной программе на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым предоставлены особые права (преимущества).

2.5.1. Преимущественным правом приема (зачисления) на обучение пользуются дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети, являющиеся членами семьи участника специальной военной операции.

2.5.2. Образовательная организация самостоятельно принимает решения и осуществляет прием (зачисление) на обучение по соответствующей дополнительной программе в области искусств, в том числе определяет размер снижения стоимости платных образовательных услуг на очередной учебный год.

Стоимость и объем платных образовательных услуг, в том числе основания и порядок их изменения, устанавливаются образовательной организацией самостоятельно.

2.6. Образовательная организация уведомляет об итогах индивидуального отбора заявителей в установленном порядке, утвержденном правовым актом Департамента культуры города Москвы. В целях обеспечения равных условий для поступающих в образовательные организации, а также прозрачной системы ранжирования, образовательная организация размещает информацию о результатах проведения индивидуального отбора на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации не позднее трех рабочих дней после дня проведения индивидуальных отборов – единый день публикации результатов индивидуальных отборов.

2.7. Приказ о зачислении размещается на следующий рабочий день после его издания на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации.

2.8. Прием указанных в пункте 2.3.2 настоящих Правил заявлений от родителей или иных законных представителей осуществляется образовательной организацией по графику, размещенному на официальном сайте образовательной организации.

Прилагаемые к заявлениям документы могут быть представлены в оригинале или в ином виде, удостоверенном в соответствии с требованиями законодательства.

2.9. В случае, если родители (законные представители) поступающего не исполнили требования пунктов 5.2–5.4 настоящих Правил или зачисленный ребенок не приступил к обучению в сроки, установленные образовательной организацией, без письменного уведомления об уважительной причине отсутствия на занятиях (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), приказ о зачислении в части данного лица аннулируется.

III. Правила приема по дополнительным предпрофессиональным программам

3.1 Возраст поступающих в 1 (первый) класс по дополнительным предпрофессиональным программам устанавливается образовательной организацией и должен соответствовать федеральным государственным требованиям по возрасту в зависимости от выбранного направления искусства.

Прием на обучение проводится на основании результатов индивидуального отбора поступающих.

3.2. Комиссия по приему осуществляет оценку результатов индивидуального отбора поступающих, проводимого комиссиями по индивидуальному отбору по каждой предпрофессиональной программе в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей предпрофессиональной программы творческие способности и физические данные. Председателем Комиссии является руководитель образовательной организации является заведующий отделом соответствующей программы. Состав Комиссии, а также регламент работы комиссии по индивидуальному отбору, утверждаются приказом директора Школы. В целях обеспечения открытости работы комиссии по индивидуальному отбору Школа осуществляет видеозапись индивидуального отбора. Для проведения индивидуального отбора в Школу представляется подписанное родителями (законными представителями) поступающего соответствующее письменное согласие.

3.3. Формы индивидуального отбора, а также сроки его проведения Школа определяет самостоятельно с учетом федеральных государственных требований. Формы проведения приемных испытаний, должны гарантировать конкурсное зачисление детей, обладающих творческими способностями в области музыкального искусства и физическими данными, необходимыми для освоения соответствующих программ обучения, с учетом установленных Школой требований к уровню музыкальной и возрастной подготовки поступающего. С целью ознакомления поступающих с формами проведения индивидуального отбора поступающих Школа проводит предварительные прослушивания, просмотры, показы, предусмотренные правилами приема. Индивидуальный отбор проводится в соответствии с установленными Школой: - требованиями к уровню творческих способностей и физических данных поступающих, необходимых для освоения соответствующих дополнительных предпрофессиональных программ; - системой оценок, применяемой при проведении приема. Формы, содержание и критерии отбора детей, применяемые при проведении вступительных прослушиваний приведены в приложении 3 к настоящим Правилам.

3.4. По результатам индивидуального отбора проводится ранжирование поступающих в соответствии с полученными ими результатами (баллами) в порядке их убывания. При равенстве результатов индивидуального отбора, а также прочих равных условиях, более высокое место при ранжировании (в порядке убывания приоритета) занимают поступающие льготных категорий, указанных в приложении 4; пункте 2.5.1 настоящих Правил.

3.5. Результаты по каждой форме проведения индивидуального отбора объявляются не позднее 3 (трёх) рабочих дней после проведения приема. Объявление результатов осуществляется путем размещения ранжированного пофамильного списка-рейтинга с указанием баллов (оценок), полученных поступающими, рекомендованными к зачислению, на официальном сайте и информационном стенде Школы. Прием (зачисление) на обучение поступающих проводится в порядке их ранжирования в списке-рейтинге до заполнения установленного Школой количества мест приема на обучение по соответствующей программе.

3.6. В случае неявки поступающего (без уважительных причин) на индивидуальный отбор в назначенную Школой дату или непредоставления предусмотренного пунктом 3.2 настоящих Правил письменного согласия - поданное Заявление на прием аннулируется.

3.7. Поступающим, не прошедшим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти отбор в иное время, но не позднее окончания срока проведения отбора для поступающих, установленного Школой с учетом требований пункта 2.4 настоящих Правил.

3.8. Для рассмотрения апелляций (жалоб) родителей (законных представителей) поступающих по результатам проведения индивидуального отбора (результатам приема) Школой формируется специальная апелляционная комиссия, сформированная из педагогических работников, не входящих в состав комиссии по приему и комиссии по индивидуальному отбору в соответствующем году, и состоящая из председателя, его заместителя, членов и ответственного секретаря апелляционной комиссии (без права голоса). Апелляционная комиссия действует в соответствии с регламентом, устанавливающим правила подачи и рассмотрения апелляций.

IV. Правила приема по дополнительным общеразвивающим программам

4.1. Возраст поступающих в 1 (первый) класс по дополнительным общеразвивающим программам устанавливается Школой и должен соответствовать требованиям выбранной программы с учетом условий окончания обучения в возрасте не старше 17 (семнадцати) лет.

4.2. Прием (зачисление) на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в порядке очередности подачи заявителями родителями (законными представителями) поступающих заявлений на прием в соответствии с пунктом 2.3 и с учетом требований пункта 2.5.1 настоящих Правил до заполнения установленного Школой количества мест приема на обучение по соответствующей программе.

4.3. По решению педагогического совета Школа вправе проводить прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам по результатам индивидуального отбора поступающих. Проведение индивидуального отбора осуществляется в соответствии с пунктами 3.2 - 3.8 настоящих Правил.

V. Правила подачи и рассмотрения апелляции

5.1. По результатам индивидуального отбора поступающих родители (законные представители) поступающих имеют право подать в апелляционную комиссию апелляцию в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за датой размещения результатов индивидуальных прослушиваний поступающих на официальном сайте и информационном стенде Школы.

5.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по индивидуальному отбору.

5.3. Ответственный секретарь апелляционной комиссии должен уведомить родителей (законных представителей) поступающих о дате, времени и месте проведения заседания апелляционной комиссии в сроки, установленные регламентом работы апелляционной комиссии.

5.4. Для рассмотрения апелляции ответственный секретарь комиссии по приему направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по индивидуальному отбору, краткие характеристики на поступающего, составленные членами комиссии по индивидуальному отбору.

5.5. Апелляционная комиссия на своем заседании принимает одно из следующих решений: о целесообразности повторного проведения индивидуального отбора поступающего; о нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора поступающего.

5.6. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающего под подпись в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения.

5.7. Протокол апелляционной комиссии передается в комиссию по приему. В случае

принятия решения о целесообразности повторного проведения индивидуального отбора поступающего повторный отбор поступающего проводится в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил.

VI. Повторный индивидуальный отбор поступающих и дополнительный прием

6.1. Повторный индивидуальный отбор поступающего проводится на основании решения апелляционной комиссии в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности повторного проведения индивидуального отбора поступающего.

6.2. Дата, время и место проведения повторного индивидуального отбора поступающих устанавливаются образовательной организацией самостоятельно в соответствии с пунктами 2.1 - 2.4 настоящих правил. Повторный индивидуальный отбор поступающих проводится в соответствии с пунктом 3.3 настоящих Правил.

6.3. Поступающим, не проходившим индивидуальный отбор поступающих по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти индивидуальный отбор поступающих в иное время, но не позднее окончания срока проведения индивидуального отбора поступающих, установленного с учетом требований пункта 2.4 настоящих Правил.

6.4. Дополнительный прием поступающих проводится в форме индивидуального отбора поступающих и осуществляется в случае наличия свободных мест на соответствующие предпрофессиональные программы в сроки, установленные Школой (но не позднее 14 сентября), в том же порядке, что и индивидуальный отбор поступающих, проводившийся в первоначальные сроки.

VII. Зачисление в образовательную организацию

7.1. После завершения приема на основании пофамильных списков рейтингов, протоколов приемной комиссии и решений апелляционной комиссии (при наличии) директор Школы издает приказ о зачислении, приложением к которому является пофамильный список-рейтинг принятых на обучение в Школу по каждой предпрофессиональной программе.

7.2. Копия приказа с пофамильным списком-рейтингом размещается на следующий рабочий день после его издания на официальном сайте и на информационном стенде Школы.

VIII. Условия заключения договоров об образовании

8.1. С родителями (законными представителями) поступающего, в отношении которого Школой принято решение о приеме (зачислении) на обучение, при условии наличия соответствующей формы (вида) обучения заключается договор об образовании по форме, установленной приказом Минобрнауки России NQ 1185. В договоре об образовании указывается полная стоимость образовательных услуг вне зависимости от источника финансирования, а в случае снижения Школой стоимости платных образовательных услуг в договоре также указывается размер платы по договору с учетом снижения.

8.2. Для заключения договора об образовании родители (законные представители) поступающего предоставляют в Школу следующие документы: оригинал (для сверки) документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) поступающего; оригинал (для сверки) свидетельства о рождении или паспорта гражданина Российской Федерации для поступающих старше 14 лет; оригинал (для сверки) и копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа, родителя (законного представителя) поступающего

и поступающего (в случае необходимости, по требованию Школы); две фотографии (3х4) поступающего; оригинал документа (медицинской справки) об отсутствии противопоказаний для занятия в музыкальной школе; Документы могут быть предоставлены в оригинале или в ином виде, удостоверенном в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

8.3. Документы, указанные в пункте 2.3 настоящих правил, предоставляются в Школу в течение 7 (семи) календарных дней с даты издания приказа о зачислении.

8.4. Переданные (направленные) для заключения родителям (законным представителям) поступающего экземпляры договора об образовании должны быть подписаны и возвращены в Школу в течение 5 (пяти) календарных дней со дня их вручения (получения) родителями (законными представителями) поступающего.

Приложение 1
к Правилам приема на обучение
в ГБУДО города Москвы "Детская
музыкальная школа № 62 Н.А.Петрова" по
дополнительным общеобразовательным
программам в области искусств

Директору Государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования города Москвы
"Детская музыкальная школа имени
№ 62 Н.А.Петрова"
(Наименование образовательного учреждения)

М.Д. Сафарян
(ФИО директора)

(фамилия родителя (законного представителя))

(имя родителя (законного представителя))

(отчество родителя (законного представителя (при наличии)))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего сына (дочь) / подопечного / _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

в число учащихся школы с " ____ " _____ 20__ г. на обучение по следующей образовательной программе:

☐ по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств _____

☐ по дополнительной общеразвивающей программе в области искусств _____

Специальность _____
(указывается специальность (при наличии))

Категории лиц, которым предоставляется преимущественное право приема
(зачисления) на обучение:

- дети-сироты ☐
- дети, оставшиеся без попечения родителей ☐
- дети-инвалиды ☐
- потребность в обучении по адаптированной образовательной программе (при наличии) и (или) в специальных условиях (при наличии) для организации обучения ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида. ☐
- дети с ограниченными возможностями здоровья ☐
- потребность в обучении по адаптированной образовательной программе (при наличии) и (или) в специальных условиях (при наличии) для организации обучения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии ☐
- дети участников СВО, призванных на военную службу по мобилизации ☐

Категории граждан, нуждающихся в социальной поддержке:

- дети из малообеспеченных семей ☐
- дети из многодетных семей ☐
- братья и сестры детей, уже обучающихся в ГБУДО г. Москвы "ДМШ № 62 Н.А.Петрова" на бюджетных местах ☐

Настоящим подтверждаю, что ознакомлен(а) с информацией о том, что:

- срок обучения по дополнительным предпрофессиональным образовательным программам в области искусств составляет в среднем 8/7 лет, в зависимости от программы;
- продолжительность учебных занятий – до 10/14 академических часов в неделю;
- обучение предусматривает обязательную самостоятельную (домашнюю) работу;
- учащийся обязан посещать проводимые образовательной организацией творческие мероприятия и участвовать в них;
- обучение предусматривает обязательное прохождение учащимся промежуточной аттестации минимум 4 раза в год;
- образовательный процесс предусматривает наличие у учащегося собственного музыкального инструмента, а также необходимых электронно-технических средств, в том числе программных продуктов;
- обеспечение учащегося концертными костюмами осуществляется за счет собственных средств родителей (законных представителей).

На проведение индивидуального отбора лиц, поступающих на обучение по дополнительной общеобразовательной программе в области искусств, согласен(а).

(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

С уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными программами по видам искусств, локальными актами, режимом работы образовательной организации ознакомлен(а).

(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Родитель / законный представитель:

Ф.И.О. _____

Дата рождения: _____

СНИЛС: _____

Паспортные данные: серия _____ № _____

Кем: _____

Дата выдачи: _____ код подразделения _____

Адрес регистрации: _____

Фактический адрес местожительства: _____

Телефон: _____

Адрес эл. почты: _____

" ____ " ____ 20 ____ г.
(подпись)

(расшифровка подписи)

Сведения о поступающем лице:

Дата рождения _____ гражданство _____

СНИЛС _____

Свидетельство о рождении: серия _____ № _____

Кем выдано _____

Дата выдачи: _____

Фактический адрес местожительства _____

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

Отметка о принятии заявления: " ____ " ____ 20 ____ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Правилам приема на обучение
в ГБУДО города Москвы "Детская
музыкальная школа № 62 Н.А.Петрова" по
дополнительным общеобразовательным
программам в области искусств

**Согласие на обработку персональных данных
при подаче заявления на прием в школу**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

_____,
(адрес в соответствии с регистрацией)

паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

(документ, удостоверяющий личность, сведения о номере и дате выдачи указанного документа),

_____ а также о выдавшем его органе

дата выдачи: " _____ " _____ 20 _____ г., код подразделения: _____,

являясь родителем / законным представителем несовершеннолетнего

_____ (мать / отец / попечитель / приемный родитель / опекун и др.)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью несовершеннолетнего)

" _____ " _____ 20 _____ г. _____,

(дата рождения)

в соответствии со статьями 3, 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" **в целях** проведения индивидуального отбора поступающих в Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы "Детская музыкальная школа № 62 Н.А.Петрова" (ИНН 7712067706, 125080, город Москва, Волоколамское шоссе, дом 12), именуемое "Оператор персональных данных",

свободно своей волей и в своем интересе даю согласие Оператору персональных данных в рамках организации приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств для осуществления и выполнения функций, возложенных Департаментом культуры города Москвы, Государственным бюджетным учреждением города Москвы "Дирекция образовательных программ" на Оператора персональных данных полномочий, и обязанностей по предоставлению моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, в том числе внесению в АИС "Московская билетная система в сфере культуры", на совершение действий (операций) или совокупности действий (операций) с персональными данными, включая их сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а также на проведение фото- и видеосъемки индивидуального отбора поступающих в ГБУДО г. Москвы "ДМШ № 62 Н.А.Петрова".

Персональными данными является любая информация, относящаяся ко мне, моему сыну/дочери (подопечному) как к Субъекту персональных данных, указанная в заявлении на прием в ГБУДО г. Москвы "ДМШ № 62 Н.А.Петрова" и иных предоставленных документах, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения родителя / законного представителя;
- данные свидетельства о рождении (серия, номер, кем и когда выдан);
- паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения);
- данные документа, подтверждающего установление опеки или попечительства над поступающим;
- адрес регистрации и фактического проживания поступающего;
- адрес регистрации и фактического проживания родителя / законного представителя;
- номера телефонов;
- адреса электронной почты;
- данные СНИЛС или документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета поступающего;
- данные СНИЛС или документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета родителя / законного представителя;
- сведения документа (удостоверения), подтверждающего статус многодетной семьи;
- сведения о состоянии здоровья поступающего (медицинская справка об отсутствии противопоказания к занятиям в музыкальной школе);
- данные об инвалидности (дата установления, дата окончания, группа);
- данные заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- сведения об индивидуальной программе реабилитации (абилитации) инвалида / заключении врачебной комиссии (при наличии) поступающего;
- данные документа, подтверждающего статус участника специальной военной операции, призванного на военную службу по мобилизации (наименование, дата выдачи, серия/номер);
- фото- и видеоизображение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я предупрежден(а) об ответственности за достоверность представленных персональных сведений.

Я ознакомлен(а) и проинформирован(а), что могу отозвать согласие на обработку персональных данных путем представления Оператору персональных данных заявления в простой письменной форме об отзыве данного согласия.

Дата " ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Формы, содержание и критерии отбора детей на вступительных прослушиваниях по индивидуальному отбору поступающих

1. Прием в школу осуществляется на конкурсной основе. Зачислению подлежат поступающие, занявшие в пофамильном списке-рейтинге наивысшие места в рамках контрольных цифр, установленных Школой.

1.1. Минимальное количество баллов при прохождении процедуры отбора детей на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства:

- ДПП "Фортепиано" - 25 баллов;
- ДПП "Струнные инструменты"(скрипка, виолончель) - 24 балла;
- ДПП "Народные инструменты": гитара - 24 балла; аккордеон, баян балалайка, домра - 21 балл;
- ДПП "Духовые и ударные инструменты": ударные - 23 балла; кларнет - 21 балл.

1.2. Минимальное количество баллов при прохождении процедуры отбора детей на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области музыкального искусства:

- ДОП "Фортепиано" - 24 балла;
- ДОП "Струнные инструменты"(скрипка, виолончель) - 19 баллов;
- ДОП "Народные инструменты": гитара - 24 балла; аккордеон, баян, домра - 18 баллов;
- ДОП "Духовые и ударные инструменты": флейта, саксофон, ударные - 19 баллов;
Кларнет - 18 баллов.